

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБУ «ЦСОГПВИИ
Шарангского района»
№ 184-А-ОД от 01.10.2015 года

Положение
о попечительском совете организации социального обслуживания
Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района»
ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2014 №425н «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания».

1.2. Попечительский совет государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района» (далее – Учреждение) является совещательным органом.

1.3. Попечительский совет создается по согласованию с учредителем – Министерством социальной политики Нижегородской области.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.5. В своей работе попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства труда и социального развития Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения, а также положением о попечительском совете.

1.6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.8. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения. В состав могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

1.9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения. Отчет о его работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

2. Организация и порядок работы.

2.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения.

2.2. Председатель избирается на первом заседании попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании. На первом заседании совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.

2.3. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

2.4. Число членов попечительского совета является произвольным, но не может быть менее 5 человек.

2.5. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, вносит на рассмотрение предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя в отсутствие председателя выполняет его функции.

2.6. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

2.7. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

2.8. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

2.9.В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения.

3. Основные задачи.

3.1.Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы.

3.2.Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения.

3.3.Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения.

3.4.Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг.

3.5.Содействие в повышении информационной открытости Учреждения.

3.6.Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности организации социального обслуживания.

4. Права.

4.1.Запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений.

4.2.Вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования его деятельности.

4.3.Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета.

4.4.Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета.

4.5.Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.